

日本肺胞蛋白症患者会様

WEBサイト更新マニュアル

INDEX

■ ログインと管理画面メニュー	
管理画面へのログイン	2
管理画面のメニュー	3
■ サイトの更新手順	4
お知らせの更新	5・6
最近の活動の更新	7
固定ページの更新	8
更新した記事・ページのやり直し	9
■ 編集メニュー	10
編集画面の機能 - 投稿ページ	11
リンクの追加	12
画像の追加	13



2021年11月24日 株式会社 北都

Webサイトの更新はインターネットに接続されたデバイスを使って行います。
ブラウザソフトを使って管理画面のURLにアクセスしてください。

■ログイン手順

1) 管理画面URLへアクセス

■管理画面URL

https://pap-net.jp/cms/login_30497

※管理画面へのアクセスには認証が必要です。
ID・PASSの入力後に、管理画面用のログイン画面が表示されます。

■認証①：BASIC認証

ID： hokuto
PASS： hokuto

2) 管理画面へのログイン

■認証②：管理画面へのログイン

(患者会管理者)

ユーザー ID： pap-patadmin
パスワード： w#pd)6w9b4T

(患者会事務局)

ユーザーID： pap-jimuadmin
パスワード： B\$ey&J%D48%

更新システムログイン画面

ユーザー名またはメールアドレス
パスワード
 ログイン状態を保存する

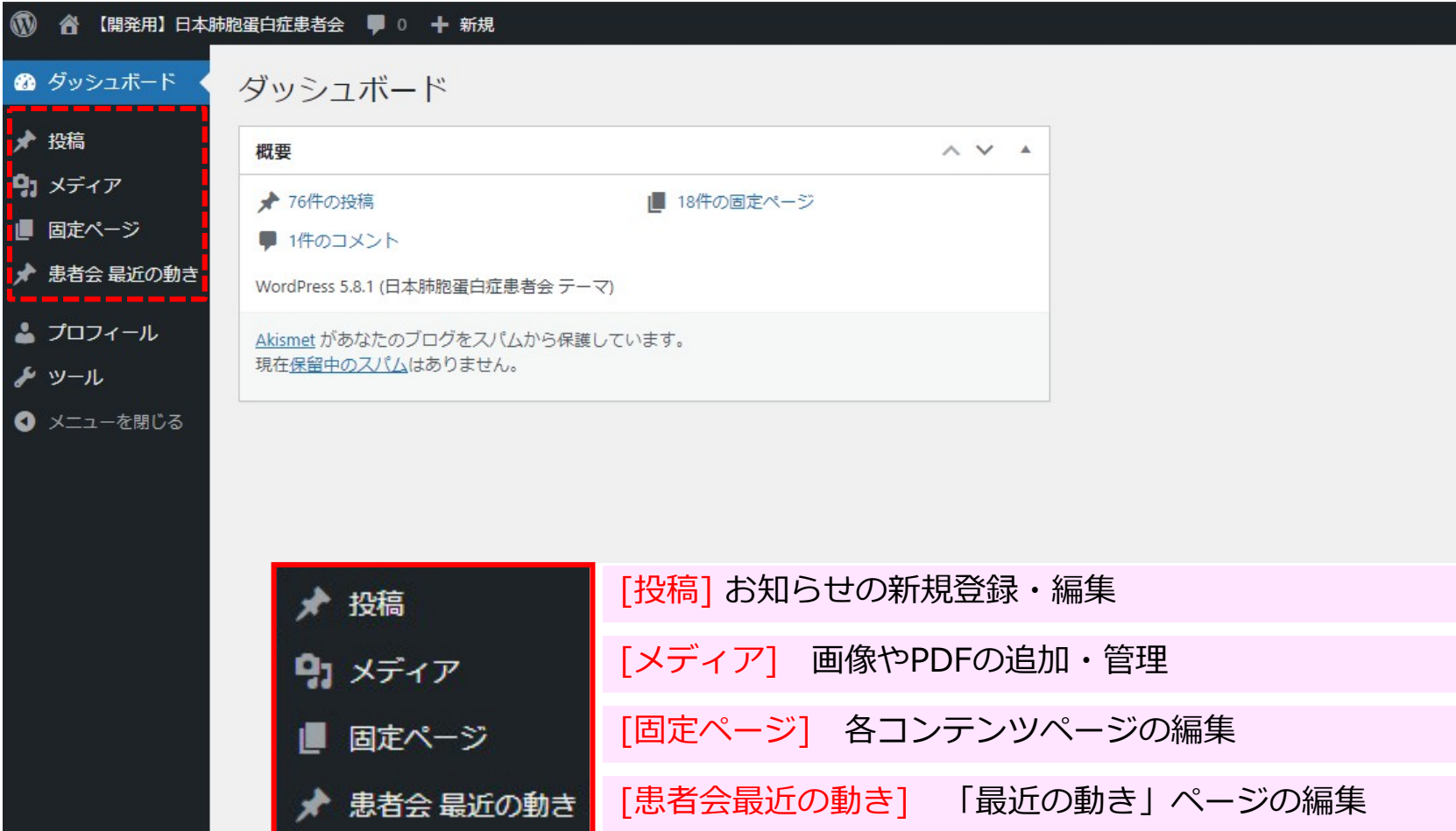
■トップページ

https://pap-net.jp/



ダッシュボード

[管理画面]



ダッシュボード

概要

- 76件の投稿
- 18件の固定ページ
- 1件のコメント

WordPress 5.8.1 (日本肺胞蛋白症患者会 テーマ)

[Akismet](#) があなたのブログをスパムから保護しています。
現在保留中のスパムはありません。

投稿	[投稿] お知らせの新規登録・編集
メディア	[メディア] 画像やPDFの追加・管理
固定ページ	[固定ページ] 各コンテンツページの編集
患者会 最近の動き	[患者会最近の動き] 「最近の動き」ページの編集

※既存ページの更新は専門知識が必要になる場合がありますので文言の修正のみの更新を推奨します。

日常の更新手順

お知らせの更新
最近の活動の更新
固定ページの更新

■記事投稿の手順（入力項目の詳細は次ページ）

- 1) 左メニューの「投稿」をクリック。
- 2) 「新規追加」をクリック。



- 3) 新規投稿画面が表示されるので記事のタイトルを入力。

- 4) 掲載するカテゴリー・サブカテゴリーにチェックを入れる。

- 5) 必要項目を入力（入力項目は次ページ参照）

- 6) プレビューで表示確認
 - 7) 公開（下書きとして保存）
- ※公開後に表示を改めて確認

[公開画面]



■ 下書きとして保存

「下書きとして保存」を押すと、記事を公開せずに保存できます。



- 公開・下書きの切替え
「ステータス」→「編集」
- 公開日時の編集
「すぐに公開する」→「編集」

■ 予約投稿（投稿のみ）

日付を未来に設定すると予約投稿が可能です。新規投稿の画面で『すぐに公開する』の右の「編集」を押して、公開予定日時を指定します。「公開」ボタンが「予約投稿」に変わりますので押して確定します。



【編集画面】



■入力項目

- ①タイトル【必須】
- ②カテゴリー選択【必須】
- ③本文（自由入力）
- ④公開日時

【公開画面】



② カテゴリーの選択について

通常は「お知らせ」を選択します。



④ 公開日時について

「公開」項目を編集して日付を変更することができます（予約投稿可）



[編集画面]

1 **第13回肺胞蛋白症勉強会を開催します**

2 日本肺胞蛋白症患者会第13回勉強会・令和3年患者会総会のお知らせ

3 日時：2021年11月6日（土）
総会13時00分～14時00分／勉強会14時00分～17時00分
参加費：患者様、ご家族、ご友人、医療関係者
参加費：無料
会場：TKPガーデンシティPREMIUM心斎橋カンファレンスルーム4E
（〒542-0081 大阪府大阪市中央区南船場4-3-2 ヒューリック心斎橋ビル4階）

4 公開日時：2021年10月7日 3:33 PM

アイキャッチ画像

アイキャッチ画像を設定

■入力項目

- ①タイトル【必須】
- ②本文（自由入力）
- ③アイキャッチ画像
- ④公開日時

[公開画面]

患者会 最近の動き
What's New?

1 第13回肺胞蛋白症勉強会を開催します

2 日本肺胞蛋白症患者会第13回勉強会・令和3年患者会総会のお知らせ

3 日時：2021年11月6日（土）
総会13時00分～14時00分／勉強会14時00分～17時00分
参加費：患者様、ご家族、ご友人、医療関係者
参加費：無料
会場：TKPガーデンシティPREMIUM心斎橋カンファレンスルーム4E
（〒542-0081 大阪府大阪市中央区南船場4-3-2 ヒューリック心斎橋ビル4階）

4 2021年10月17日

アイキャッチ画像

アイキャッチ画像を設定

③ アイキャッチ画像について
画像を登録するとトップページに表示されます。

アイキャッチ画像

アイキャッチ画像を設定

アイキャッチ画像

本肺胞蛋白症患者会
1年度総会 第13回勉強会

日時：2021年11月6日（土）
総会13時00分～14時00分／勉強会14時00分～17時00分
参加費：患者様、ご家族、ご友人、医療関係者
参加費：無料
会場：TKPガーデンシティPREMIUM心斎橋カンファレンスルーム4E
（〒542-0081 大阪府大阪市中央区南船場4-3-2 ヒューリック心斎橋ビル4階）

画像を置換

アイキャッチ画像を削除

「お知らせ」以外の更新可能なページは「固定ページ」として登録されています。
文言の修正など軽微な内容であれば更新できます。

固定ページを編集

管理画面にログイン中はページ上部にメニューの帯が表示されます。当該ページを閲覧中に上部メニュー「固定ページを編集」を押すと直接編集画面へ移動できます。

更新の手順

- 1) 管理画面へログインする。
- 2) メニュー「固定ページ」を押す。
- 3) 一覧が表示されるので更新したいページタイトルをクリック。
- 4) 本文内容を編集
- 5) 「プレビュー」を押して表示を確認する（別ウィンドウで開く）
- 6) 最後に「更新」を押して保存します。

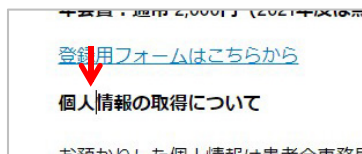
注意点

- 公開中のページですので下書き保存はできません。
- デザインや画像に関する修正、ナビゲーションの更新などにつきましてはご依頼ください。
- 特定のページは仕様異なりますのでご注意ください。

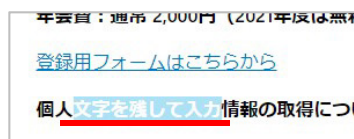
テキストを打ち替えて文字を修正する

固定ページ内は様々なデザインが施されている場合があります。
デザインを崩さずに更新する場合、すべての文字を消してから入力直すのではなく、文字は残しながら追加で入力して、古い情報（不要な文字など）を削除するとまいくきます。

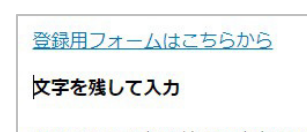
(1) カーソルを合わせる



(2) 文字を入力



(3) 不要な部分を削除



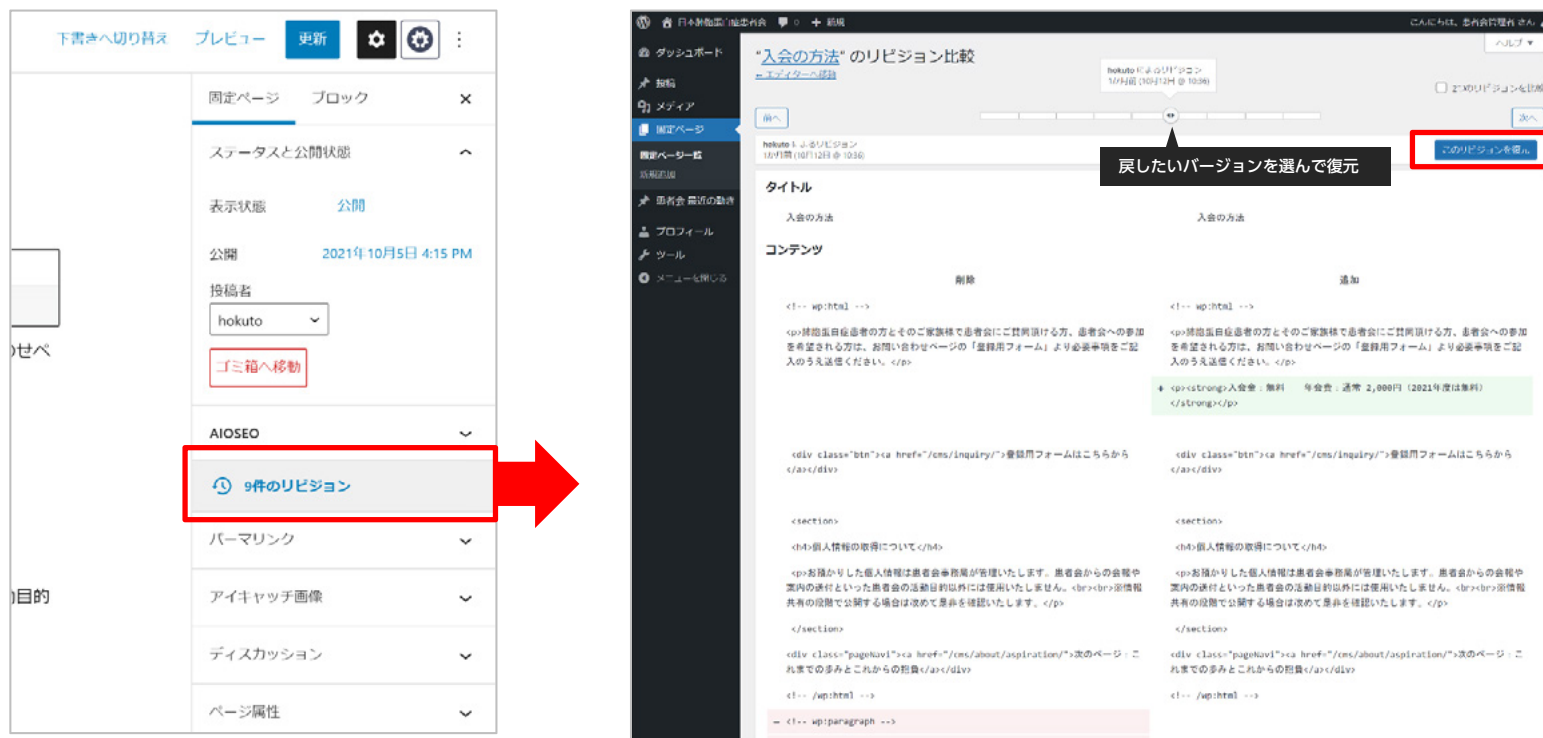
サイト閲覧



編集画面



公開後、修正などの更新作業を行ったページには「リビジョン」として過去の編集履歴が残っています。更新後に前のバージョンに復元可能です。



■やり直し（以前のバージョンに戻す）操作手順（固定ページ・お知らせ）

- 1) 当該記事の編集画面を表示させる。
- 2) リビジョンの該当日付と「復元」を押す。
- 3) 復元された内容が編集画面に反映するので、問題なければ「更新」を押して完了。

※リビジョン機能は、あくまでも補助機能です。
重要な記事内容はパソコンにも保存するなど
別のバックアップ手段を設けてください。

編集メニュー

編集画面の機能

リンクの追加

画像の追加

投稿（お知らせ、最近の活動）の編集画面では、「見出し」「本文」「画像」のブロック（段落）ごとに登録されます。ブロック単位で本文の太字や見出しの編集が行えます。

編集の流れ

- ①ブロックを追加
- ②ブロックの要素を選択
- ③要素を入力

段落入力時の注意点

①本文を改行する時
改行が2種類あります。
行間を空けずに改行する場合は **Shift+Enter** を使用します。

Shift+Enter = 通常の改行
Enter = 段落を分ける（行間がひらく）

②他ファイルからコピー&ペーストする時
エディタアイコンの「テキストとしてペースト」を使います。
※キーボードのショートカットでは
「**Shift+Ctrl+V**」を使って貼り付けてください。
※マウスの右クリック→「**プレーンテキストとして貼り付ける**」と同じ動作です。

■リンク挿入/編集
文字を選択してリンクを挿入することができます。

お知らせタイトル 見出しのブロック

本文のブロック

■段落の追加（文章）
記事内へ文字を掲載できる段落を挿入することができます。

■見出しの追加
本文中では「H4」「H5」の大きさの見出しを使用します。

■画像の追加
記事内へ画像や、PDFファイルなどを挿入することができます。

掲載したいブロックを追加できます

段落

見出し

画像

検索

段落

リスト

引用

クラシック

すべて表示

下書き保存 プレビュー 公開

投稿 ブロック

段落
ブロックを使って、いろいろな物語を組み立ててください。

タイポグラフィ

フォントサイズ カスタ...

デフォルト

リセット

色

テキスト設定

ドロップキャップ
先頭文字を大きな表示に切り替えます。

整形

X² X₂ U

テキストの色

投稿や固定ページの本文中にリンクを入れる手順です。

■記事内にリンクを挿入する手順

- 1) 編集画面でリンクを貼りたいテキストを選択する。
- 2) リンクの挿入ボタンを押す。
- 3) リンク先のURLを貼り付ける
(もしくはサイト内の既存ページからリンク先を選択する)
- 4) 外部リンクの場合「新しいタブで開く」にチェックを入れる。
- 5) 「URL」を押して完了。

ワンポイント

PDFなどのファイルにリンクを設定したい場合

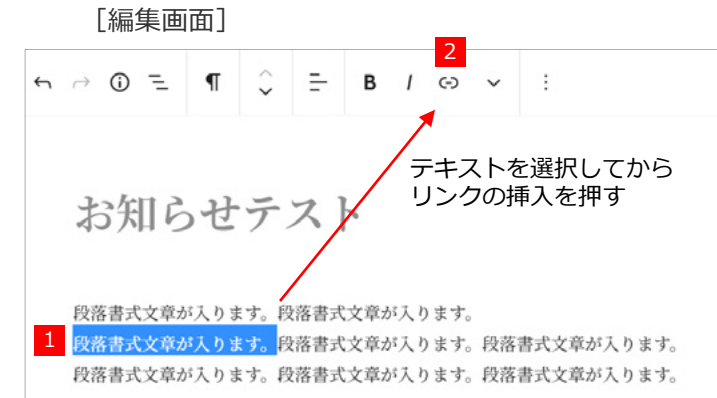
事前にメニュー「メディア」からファイルをアップロードします。
アップロード後に表示される「ファイルのURL」をメモし、リンクに貼り付けます。



アップロード:

アップロード先: お知らせテスト

ファイルの URL:



外部リンクの場合は
チェックを入れる

ブロックの追加「画像」ボタンを使うと、画像を本文中に差し込む事ができます。

「画像ファイル名」は「半角英数」でご用意ください

■記事内に画像を挿入する手順

- 1) 編集画面で、画像を置きたい場所に「ブロック」を追加
- 2) ブロックより「画像」を選択
- 3) 表示される枠内に画像ファイルをドラッグ&ドロップする
- 4) 画像ブロック画面で各種設定をする
【代替テキスト】に説明用の名称を入れる。
※画像が表示されないブラウザで、代わりに表示されるテキストです。
【画像サイズ】 「中」「大」サイズ（固定サイズで表示されます）

編集のポイント

4 掲載の画像サイズ

「フルサイズ」=画像の原寸サイズで表示されます。
「大」=横最大1000pxまでのサイズで表示されます。

- 画像のトリミングやサイズを変更する場合は「画像を編集」から編集できます。
- アップロード済のファイルは、「メディア」→「ライブラリ」から確認できます。

